Brno 18. ledna 2012

naše sp. zn.: Spr 145/2012-1

vyřizuje: Alena Prešnajderová

email: alena.presnajderova@nssoud.cz

tel: 542 532 320

mobil: 737 247 542

**Výzva více zájemcům k podání nabídky na uzavření „Rámcové smlouvy**

**na dodávku kancelářských potřeb pro Nejvyšší správní soud pro rok 2012“**

**1. Identifikační údaje zadavatele:**

Česká republika - Nejvyšší správní soud

jednající ředitelkou správy Naděždou Pokornou

Moravské náměstí 6

657 40 Brno

IČO: 75003716

Kontaktní osoba: Alena Prešnajderová

email: alena.presnajderova@nssoud.cz

tel: 542 532 320

mobil: 737 247 542

**2. Název zakázky:**

„Rámcová smlouva na dodávku kancelářských potřeb pro Nejvyšší správní soud pro rok 2012“

**3. Předmět zakázky:**

Předmětem zakázky je uzavření Rámcové smlouvy na dodávku kancelářských potřeb pro Nejvyšší správní soud pro rok 2012 (dále jen „Rámcová smlouva“).

Práva, povinnosti či podmínky v této výzvě a zadávací dokumentaci uvedené, se neřídí zákonem s výjimkou zásad uvedených v § 6 zák. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách.

**Předmět zakázky je dále specifikován takto**:

Rámcová smlouva bude uzavřena s jedním uchazečem na dobu určitou, a to do 31.12.2012. Na základě uzavřené Rámcové smlouvy bude formou dílčích kupních smluv (písemných objednávek) uskutečňována dodávka kancelářských potřeb soudu.

Přehled nejpoužívanějšího sortimentu je uveden v Příloze č. 1 této výzvy.

**4. Předpokládaný objem plnění pro rok 2012**:

Objem plnění pro rok 2012 se předpokládá v minimální výši 340 tis. Kč vč. DPH. Vybraný uchazeč garantuje dodání předmětu zakázky v režimu tzv. „Náhradního plnění“ podle § 81 odst. 2, písm. b) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, v uvedené předpokládané minimální výši.

**5. Doba a místo plnění:**

Přepokládaný termín plnění zakázky: v průběhu roku 2012

Místem plnění veřejné zakázky je: ČR - Nejvyšší správní soud v Brně

 Moravské náměstí 6

 657 40 Brno

**6. Zadávací dokumentace:**

Zadávací dokumentaci tvoří Specifikace kancelářských potřeb – viz Příloha č. 1 této výzvy a návrh Rámcové smlouvy - viz Příloha č. 3 této výzvy.

**7. Požadavky zadavatele:**

Výběrového řízení se může účastnit pouze uchazeč, na nějž se vztahuje program zaměstnanosti, na jehož základě uchazeč zaměstnává více než 50% osob se zdravotním postižením z celkového počtu zaměstnanců podle § 67 zákona č. 435/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů.

Uchazeč ve své nabídce musí doložit minimálně níže uvedený rozsah požadavků:

* Krycí list nabídky – viz Příloha č. 2 této výzvy.
* Nabídkovou cenu, kterou bude tvořit ocenění jednotlivých položek dle Přílohy č. 1. Takto oceněná příloha bude rovněž přílohou č. 1 Rámcové smlouvy.
* Kompletní sortiment - katalog dodávaných kancelářských potřeb s uvedením cen, které budou v průběhu kalendářního roku závazné pro fakturaci položek objednaných zadavatelem nad rámec Přílohy č. 1.
* Závazné dodací lhůty.
* Záruční podmínky.
* Skutečnost, že uchazeč zaměstnává více než 50 % osob se zdravotním postižením, musí být uchazečem uvedena v nabídce společně s kopiemi potvrzení nebo rozhodnutí orgánu sociálního zabezpečení, která se týkají osob se zdravotním postižením.
* Doklady o oprávnění k podnikání vztahující se k předmětu plnění (prostá kopie).
* Výpis z obchodního rejstříku (prostá kopie).
* Návrh Rámcové smlouvy podepsaný oprávněnou osobou uchazeče.

Obsah a forma nabídky:

* Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, aby byla dobře čitelná. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Nabídka bude ve všech jejich částech vypracována v českém jazyce.
* Nabídka musí být podepsaná oprávněnou osobou.

**8. Požadavky na jednotný způsob zpracování ceny vč. obchodních podmínek:**

* Nabídková cena bude uvedena v české měně vč. DPH jako cena nejvýše přípustná, včetně ceny za dopravu na místo plnění, recyklačních poplatků ap. v členění bez DPH, DPH a včetně DPH.
* Zadavatel neposkytuje zálohy.
* Splatnost daňového dokladu - faktury je stanovena na 21 dnů ode dne doručení zadavateli.
* Faktura musí obsahovat náležitosti stanovené v § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty a § 13a zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
* Pokud faktura tyto náležitosti nebude obsahovat, má objednatel právo tuto vrátit k přepracování a doplnění. V tomto případě se doba splatnosti faktury prodlužuje o dobu odstranění vady faktury.
* Podmínky, při jejichž splnění je možno překročit výši nabídnuté ceny: Zadavatel žádné takové podmínky pro překročení nabídkové ceny položek oceněných v Příloze č. 1 nepřipouští, kromě změny obecně závazných předpisů.
* Součástí obchodních podmínek je návrh Rámcové smlouvy – viz Příloha č. 3 této výzvy.

**9. Hodnotící kritéria:**

# Způsob hodnocení nabídek:

Nabídky budou hodnoceny podle níže uvedených dílčích kritérií seřazených v sestupném pořadí podle významu, který jim zadavatel přisuzuje:

|  |  |
| --- | --- |
| **hodnotící kritérium** | **% závažnosti** |
| nejnižší nabídková cena vč DPH | 70 |
| sleva v % na celý sortiment výrobků z katalogu kancelářských potřeb | 20 |
| dodací lhůta | 10 |

Pro hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce bude přidělena dle dílčího kritéria bodová hodnota, která bude odrážet úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

**10. Práva zadavatele:**

Zadavatel si vyhrazuje právo:

* Odmítnout všechny předložené nabídky;
* Zrušit výběrové řízení bez uvedení důvodu;
* Nevracet podané nabídky;
* Upřesnit podmínky zakázky;
* Vyloučit ze zadávacího řízení uchazeče, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené ve výzvě;
* Vyžádat si od uchazeče písemné doplnění nabídky a ověřit si informace, uvedené uchazečem v nabídce;
* Uchazeči podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření obchodního vztahu se zadavatelem;
* Uchazeč nemá nárok na úhradu nákladů, které mu vznikly v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.

**11. Lhůta a místo a způsob podání nabídek:**

* + Nabídka v českém jazyce musí být písemně doručena poštou na adresu zadavatele nebo podána osobně v pracovních dnech od 8:00 do 16:30 hod. na podatelnu zadavatele do konce lhůty pro podání nabídek,

tj. **do 16:30 hod. dne 27. 1. 2012**

* + Nabídka musí být doručena v uzavřené neporušené obálce či jiném obalu výrazně označené

**„Výzva – Rámcová smlouva na dodávku kancelářských potřeb pro rok 2012“**

* + Obálka či obal bude odpovídajícím způsobem zajištěna proti manipulaci a označena zpáteční adresou uchazeče.
	+ Lhůta, po kterou jsou uchazeči nabídkami vázáni, činí 60 kalendářních dnů ode dne následujícího po skončení lhůty pro podání nabídek.

 Naděžda Pokorná

 ředitelka správy

Příloha č. 1: Specifikace kancelářských potřeb

Příloha č. 2: Krycí list nabídky

Příloha č. 3: Návrh Rámcové smlouvy