



INTERNÍ PROTIKORUPČNÍ PROGRAM NEJVYŠŠÍHO SPRÁVNÍHO SOUDU

2026

**OBSAH**

A. PREAMBULE.....	3
B. HLAVNÍ ZÁSADY A ÚKOLY INTERNÍHO PROTİKORUPČNÍHO PROGRAMU	3
1. Vytváření a posilování protikorupčního klimatu.....	3
1.1 Propagace pravidel etiky a protikorupčního postoje vedoucími pracovníky	4
1.2 Vzdělávání soudců a zaměstnanců.....	4
2. Transparentnost	5
2.1 Zveřejňování informací o veřejných prostředcích.....	5
2.2 Zveřejňování informací o poradcích a kolektivních poradních orgánech	6
2.3 Zveřejňování informací o systému rozhodování.....	6
2.4 Sjednocení umístění protikorupčních informací.....	7
3. Řízení korupčních rizik a monitoring kontrol	7
3.1 Hodnocení korupčních rizik	7
4. Oznamování možného protiprávního jednání a ochrana oznamovatelů	8
4.1 Ochrana oznamovatelů ve smyslu z. č. 171/2023 Sb., o ochraně oznamovatelů	8
4.2 Systém pro oznámení podezření na korupci.....	8
5. Vyhodnocování interního protikorupčního programu	9
5.1 Zpráva o IPP.....	9
C. METODA HODNOCENÍ KORUPČNÍCH RIZIK.....	10



A. PREAMBULE

Interní protikorupční program Nejvyššího správního soudu (dále také „IPP NSS“) je dokument vycházející z [Vládní koncepce boje proti korupci na léta 2023 až 2026](#) schválené usnesením vlády České republiky č. 228 ze dne 5. 4. 2023, z Rámcového rezortního interního protikorupčního programu (RRIPP), schváleného usnesením vlády České republiky ze dne 23. 7. 2025 č. 567 a dále z instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 16. 3. 2016 č. j. 13/2015-OK-OFK/94, kterou se stanoví postup při aktualizaci Resortního interního protikorupčního programu Ministerstva spravedlnosti, interních protikorupčních programů organizačních složek státu a příspěvkových organizací v resortu Ministerstva spravedlnosti a Katalogu korupčních rizik, ve znění instrukce č. 2/2018 ze dne 12. 3. 2018 č. j. 14/2018-OK-OFK/18, instrukce č. 2/2019 ze dne 22. 1. 2019 č. j. MSP-5/2019-OK-OFK/8 a instrukce č. 4/2021 ze dne 29. 6. 2021 č. j. MSP-20/2021-OSZ-KOR/18.

K propagaci protikorupční tematiky s celostátním dopadem slouží webové stránky www.korupce.cz, jejímž gestorem je Oddělení boje s korupcí Úřadu vlády ČR. Prostřednictvím této webové stránky jsou zaměstnancům i veřejnosti k dispozici protikorupční materiály a další relevantní informace s problematikou protikorupční politiky související.

B. HLAVNÍ ZÁSADY A ÚKOLY INTERNÍHO PROTİKORUPČNÍHO PROGRAMU

Nejvyšší správní soud od svého vzniku prosazuje jak ve vnitřních strukturách, tak i v přístupu k veřejnosti otevřenost, rychlost a zákonnost při rozhodování ve všech oblastech činnosti a také účelné, hospodárné a efektivní nakládání s veřejnými prostředky a jinými zdroji. Za svoje úsilí byl již v minulosti veřejností oceněn např. od obecně prospěšné společnosti Otevřená společnost, o.p.s., kdy získal několik cen „Otevřeno“ pro státní instituce. Důvěryhodnost instituce potvrzuje i přístup zákonodárce, který Nejvyšší správní soud pověřil vedením kárné agendy ve věcech soudců, státních zástupců a exekutorů. Proto, aby si Nejvyšší správní soud udržel vysoký stupeň morálního kreditu, věnuje velkou pozornost níže uvedeným hlavním zásadám a úkolům interního protikorupčního programu:

1. Vytváření a posilování protikorupčního klimatu

Prostředím, v němž je odmítáno korupční jednání a je zdůrazňována ochrana majetku státu (soudu),



je jedním ze základních pilířů interního protikorupčního programu. Hlavními nástroji pro budování takového prostředí jsou osvěta, posilování morální integrity zaměstnanců, aktivní propagace etických zásad a nastavení důvěryhodného mechanismu pro oznámení podezření na korupční jednání. Cílem níže uvedených zásad je tak především snižovat motivaci soudců a zaměstnanců ke korupci a zvyšovat pravděpodobnost jejího odhalení.

1.1 Propagace pravidel etiky a protikorupčního postoje vedoucími pracovníky

Hlavním úkolem je rozšíření základních povinností každého vedoucího zaměstnance o prosazování pravidel etiky a protikorupčního postoje. Tím se se vedle vlastní bezúhonnosti rozumí zejména dodržování právních předpisů, zdůrazňování důležitosti existence a dodržování zásad chování zaměstnanců a soudců ve vztahu k veřejnosti při výkonu práce, propagace jednání odmítajícího korupci a důraz na prošetřování podezření a na vyvození adekvátních opatření v případě prokázání prošetřovaných skutečností.

K naplnění tohoto cíle je nutné aktivní vystupování a účast vedoucích zaměstnanců na poradách a školicích akcích zaměřených na problematiku spojenou s pravidly etiky a protikorupční tematikou. Informování zaměstnanců o konkrétních případech z praxe soudu vč. jejich řešení a důsledků.

Zajištění propagace pravidel etiky a protikorupčního postoje:

Odpovědnost: všichni vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence

Termín: průběžně

1.2 Vzdělávání soudců a zaměstnanců

Hlavním úkolem je zajistit vstupní a následně pravidelná školení soudců a zaměstnanců na všech úrovních. Vzdělávání soudců a zaměstnanců musí být orientováno na význam ochrany majetku státu, na zvyšování schopnosti rozpoznat korupci, na zvyšování povědomí o ochraně soudců a zaměstnanců, kteří oznámili podezření na korupci, na postupy vedení soudu v případě potvrzení korupčního jednání.

Téma školení či semináře je voleno a zpracováno tak, aby odráželo činnost a zaměření účastníků, s případným uváděním zobecněných případů korupčního jednání. Školení jsou prováděna především organizací zodpovědnou za rezortní vzdělávání – Justiční akademií v Kroměříži.

Zajištění vzdělávání o protikorupční problematice:



Odpovědnost: vedoucí personálního oddělení
Termín: průběžně

2. Transparentnost

Transparentnost umožňuje veřejnou kontrolu hospodaření státu jak soudci a zaměstnanci, tak i veřejností. Zároveň zvyšuje pravděpodobnost odhalení korupce, a tím odrazuje od korupčního jednání.

2.1 Zveřejňování informací o veřejných prostředcích

Transparentní postupy a zpřístupňování informací o nakládání s veřejnými prostředky soudcům, zaměstnancům a další veřejnosti, zveřejňování informací centrálně a ve formátu, který umožňuje jejich jednoduché zpracování. Zveřejňování informací musí být prováděno v souladu s platnou legislativou, v rozsahu daném vnitřním a resortním předpisem. V souvislosti s hospodařením či nakládáním s majetkem státu je u soudu uplatňována zásada, že všude tam, kde zákon připouští variantní splnění daného ustanovení, má soud vydán vnitřní předpis, podle něhož závazně postupuje. Takto zpracovaný systém vnitřních předpisů soudu vytváří základnu pro zveřejňování informací.

Zveřejnění bude prováděno v rozsahu:

- Informace o rozpočtu
 - Informace o hospodaření s veřejnými prostředky jsou vkládány na portál státní pokladny (Rozpočtové a účetní informace z Integrovaného systému Státní pokladna <https://www.statnipokladna.cz/>) a na webové stránky NSS (www.nssoud.cz)
- Informace vztahující se k výběru dodavatelů, vč. veřejných zakázek
 - Instrukce Ministerstva spravedlnosti č. 5/2026, o resortním systému centralizovaného zadávání veřejných zakázek a Instrukce č. 3/2025, o zadávání veřejných zakázek v resortu Ministerstva spravedlnosti
- Informace vztahující se k nakládání s nemovitým majetkem soudu
 - Nemovitý majetek - CRAB (Centrální registr administrativních budov <https://www.uzsvm.cz/crab>). Nabídka nepotřebného majetku zveřejňovaná zde: <https://www.uzsvm.cz/nabidka-majetku>
- Informace vztahující se k nakládání s movitým majetkem soudu
 - Instrukce č. 5/2021 Ministerstva spravedlnosti ze dne 29.6.2021, č.j. MSP-14/2021-OPR-SP, o způsobech a podmínkách hospodaření s majetkem státu, ve znění pozdějších předpisů. Nabídka nepotřebného majetku zveřejňovaná zde: <https://www.uzsvm.cz/nabidka-majetku>



➤ Veřejné zakázky vypsané Nejvyšším správním soudem, včetně souvisejících informací a dokumentů, jsou zveřejňovány na profilu zadavatele:

- <https://nen.nipez.cz/profil/NSSOUD>
- *Zadávání veřejných zakázek se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, a Instrukcí Ministerstva spravedlnosti č. 3/2025, o zadávání veřejných zakázek v resortu Ministerstva spravedlnosti, ve znění pozdějších předpisů.*

➤ Smlouvy, uzavřené v rámci veřejných zakázek zadáných Nejvyšším správním soudem, jsou v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, k dispozici zde: <https://smlouvy.gov.cz/vyhledavani>.

Zveřejnění informací o veřejných prostředcích:

Odpovědnost: ředitel správy soudu

Součinnost: všichni vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence

Termín: průběžně

2.2 Zveřejňování informací o poradcích a kolektivních poradních orgánech

Pokud Nejvyšší správní soud využívá poradce, konzultanty nebo kolektivní poradní orgány v režimu, na který dopadá povinnost zveřejňování podle RRIPP nebo zvláštních právních předpisů, zajistí zveřejnění informací v zákonném a přiměřeném rozsahu. Při zveřejňování zohlední ochranu osobních údajů a dalších zákonných omezení.

Zveřejnění informací o poradcích:

Odpovědnost: vedoucí kanceláře předsedy soudu

Termín: každoročně

2.3 Zveřejňování informací o systému rozhodování

Transparentní aktivní zpřístupňování informací o struktuře a kompetencích při rozhodování soudů soudcům, zaměstnancům a veřejnosti. Zveřejňování informací musí být prováděno v souladu s platnou legislativou, v rozsahu daném resortními a vnitřními předpisy. Zveřejnění bude provedeno zejména v rozsahu:

- organizační struktura Nejvyššího správního soudu,
- rozvrh práce,
- zveřejňované informace podle dotčených ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím,



- úřední deska soudu („listinná“, elektronická).

Zveřejnění informací o systému rozhodování:

Odpovědnost: ředitel soudních kanceláří
tiskový mluvčí
vedoucí kanceláře předsedy soudu
vedoucí personálního oddělení
Termín: průběžně

2.4 Sjednocení umístění protikorupčních informací

Nejvyšší správní soud zajistí, aby aktuální IPP NSS, základní protikorupční informace, kontakty na protikorupční linku, informace o vnitřním oznamovacím systému a další relevantní dokumenty byly dostupné na jednom dohledatelném místě na webových stránkách Nejvyššího správního soudu (www.nssoud.cz) a dle potřeby ve vnitřním informačním systému.

Zveřejnění informací o poradcích:

Odpovědnost: vedoucí kanceláře předsedy soudu
Termín: průběžně

3. Řízení korupčních rizik a monitoring kontrol

Aktivní řízení korupčních rizik napomáhá identifikovat oblasti se zvýšeným korupčním potencionálem a prověřovat a posilovat existenci a funkčnost kontrolních mechanismů v těchto oblastech. Cílem níže uvedených zásad je nastavit účinné kontrolní mechanismy a zajistit efektivní odhalování korupčního jednání.

3.1 Hodnocení korupčních rizik

Hodnocení korupčních rizik spočívá v pravidelném hodnocení jedenkrát ročně ve všech činnostech soudu, obsažených v mapě korupčních rizik, která je součástí IPP NSS, a v přijatých opatřeních k eliminaci korupčních rizik. Hodnocení korupčních rizik obsahuje:

- identifikaci a analýzu korupčních rizik ve všech činnostech soudu,
- vytvoření a aktualizace katalogu korupčních rizik,
- přijetí opatření ke snížení pravděpodobnosti či dopadu korupčních rizik,
- sledování rizikových oblastí.

Vyhodnocování korupčních rizik:

Odpovědnost: všichni vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence

Termín: průběžně

4. Oznamování možného protiprávního jednání a ochrana oznamovatelů

Cílem těchto postupů je minimalizovat ztráty způsobené korupčním jednáním a zavést účinná nápravná opatření. Bezodkladná reakce při podezření na korupční jednání zvyšuje pravděpodobnost jeho úspěšného prověření. Důkladná analýza příčin vzniku korupčního jednání je pak zásadní pro posílení preventivních mechanismů, které sníží riziko opakovaného výskytu korupce.

4.1 Ochrana oznamovatelů ve smyslu z. č. 171/2023 Sb., o ochraně oznamovatelů

Nastavení postupů a pravidel, které zajistí podporu a ochranu osobám v dobré víře upozorňujícím na možné korupční jednání. Součástí ochrany oznamovatelů (tzv. whistleblowingu) je systém nestranného posuzování jakéhokoli jednání vůči soudci nebo zaměstnanci, které lze považovat za hrozbu, diskriminaci nebo represi za to, že podal oznámení o podezření na uskutečnění korupčního jednání. Nastavené ochranné postupy a pravidla musí obsahovat i ochranu soudců a zaměstnanců, u kterých se v rámci posouzení oznámení možného korupčního jednání neprokáže pochybení.

Vnitřní oznamovací systém umožňuje podávat oznámení písemně, ústně a na žádost oznamovatele osobně, s oznámeními se seznamuje pouze příslušná osoba nebo příslušné osoby určené podle zákona. Způsoby oznamování, označení příslušné osoby, telefonní číslo a adresa elektronické pošty a poštovní doručovací adresa jsou zveřejněny na www.nssoud.cz. Ochrana oznamovatele zahrnuje zejména ochranu totožnosti, důvěrnost oznámených informací a zákaz odvetných opatření.

Zajištění ochrany oznamovatelů korupčního jednání:

Odpovědnost: vedoucí kanceláře předsedy soudu

Termín: průběžně

4.2 Systém pro oznámení podezření na korupci

Zavedení systému umožňujícího oznámení o podezření na korupci ze veřejnosti. Takové oznámení lze provést prostřednictvím protikorupční linky Nejvyššího správního soudu. Pro přijímání oznámení se využívá všech komunikačních kanálů, snadno dostupných, s ochranou důvěrnosti a



totožnosti oznamovatele, s možností přijímat i anonymní oznámení, a to především prostřednictvím protikorupční linky tel. č. 542 532 568 a na e-mailové adrese: protikorupcnilinka@nssoud.cz. O přijatých oznámeních a záznamech o telefonních hovorech se vede spis.

Implementace systému umožňujícího oznámení při podezření na korupční jednání:

Odpovědnost: vedoucí kanceláře předsedy soudu

Termín: průběžně

5. Vyhodnocování interního protikorupčního programu

5.1 Zpráva o IPP

Nejvyšší správní soud zpracuje „Zprávu o plnění interního protikorupčního programu a přijatých nápravných opatřeních“ (dále jen „Zpráva“).

Zpráva obsahuje níže uvedené body:

1. zhodnocení stavu implementace protikorupčních nástrojů a plán nápravných opatření,
2. systém a rozsah školení,
3. informace o procesu řízení korupčních rizik,
4. počet přijatých oznámení o možném protiprávním jednání podle zákona o ochraně oznamovatelů a výsledky jejich posouzení,
5. počet přijatých oznámení o podezření na korupci ze strany veřejnosti a výsledky jejich posouzení, pokud je takový systém zaveden,
6. počet porušení pravidel etiky či etického kodexu včetně informace o zjištěných systémových nedostacích a souvisejících učiněných nápravných opatřeních,
7. výsledek hodnocení účinnosti celého interního protikorupčního programu.

Tvorba zprávy o vyhodnocení IPP:

Odpovědnost: vedoucí kanceláře předsedy soudu

Termín: průběžně

Termín hodnocení: do 31. 3. následujícího sudého kalendářního roku

5.2 Aktualizace IPP

Nejvyšší správní soud aktualizuje IPP NSS dle příslušné právní úpravy a aktuální znění poté vyvěsí na webových stránkách.

Zodpovědnost za aktualizaci IPP:

Odpovědnost: vedoucí kanceláře předsedy soudu

Součinnost: všichni vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence,

Termín hodnocení: do 30. 6. sudého kalendářního roku

C. METODA HODNOCENÍ KORUPČNÍCH RIZIK

Smyslem Katalogu korupčních rizik je identifikovat oblasti současného systému, ve kterých hrozí nebezpečí výskytu korupčního jednání a popsat korupční rizika v rámci pracovních činností zaměstnanců a soudců Nejvyššího správního soudu. Hodnocení viz Katalog korupčních rizik.

Pravděpodobnost výskytu jevu (korupčního jednání) - (P) - je možnost vzniku události v budoucnu, tj. pravděpodobnost, že korupční jednání nastane.

Míra dopadu jevu na chod soudu - (D) - dopad korupčního jednání může být přímý (př. výše úplatku, finanční ztráta soudu, zisk pro uplácujícího) nebo nepřímý (př. společenská škodlivost, reputační riziko – negativní medializace, nemateriální újma).

Významnost korupčního rizika (V) - je dána součinem pravděpodobnosti výskytu jevu (P) a dopadu výskytu jevu (D).

$$V = P * D$$

Pravděpodobnost výskytu jevu (korupčního jednání) – P

Pravděpodobnost výskytu rizika	Popis
5	Téměř jistý
4	Pravděpodobný, častý
3	Možný, pravděpodobný
2	Možný, nepravděpodobný
1	Téměř vyloučený, výjimečný

Míra dopadu jevu na chod soudu – D

Stupeň závažnosti	Popis
5	Kritický, soud není schopen plnit úkoly, které ukládá mu zákon a pro které byl zřízen, finanční ztráty velkého rozsahu
4	Zásadní, selhání základních funkcí, velké finanční ztráty



3	Podstatný, opakující se výpadky, střední finanční ztráty
2	Málo podstatný, malé finanční ztráty
1	Prakticky žádný, bez vlivu, nevýznamné finanční ztráty